

6 学校集金について

1 学校集金の種類

学校集金は、大きく以下の2項目となります。

項目	内容	備考
(1) 定期集金	①学級費 (2,900 円) ②教材費 (9,050 円) ③給食費 (54,600 円) ④児童会費 (450 円) ⑤PTA会費 (3,000 円) ⑥スポーツ振興センター掛金 (460 円) ⑦PTA安全互助会 (620 円) (括弧書きは令和6年度の集金額)	5月以降8回に分けて口座引き落としによる集金 ※金額等は年度最初の学年便り等でお知らせします。 (参考) 令和6年度集金額: 71,080円
(2) 臨時集金	校外学習バス代など	必要経費を実施日の2週間前頃に現金集金

2 定期集金の集金方法

- ・口座引き落としとなります
- ・セブン銀行のWebサービスを利用して引き落としを行います。
- ・1回の引き落としにつき55円の手数料を負担していただきます。
- ・引き落とし額は集金額+手数料となります。

3 集金日

- ・5月から12月までの毎月10日となります(5月は27日)
- ・残高不足等で引き落としができなかった場合は、25日に再度引き落としを行います。

4 預金口座振替依頼書の提出

口座引き落としをするにあたっては口座の登録が必要となります。配布した預金口座振替依頼書は、入学式の受付に提出をお願いします。詳しくは、別紙『「預金口座振替依頼書」提出のお願い』をご覧ください。

「預金口座振替依頼書」提出のお願い

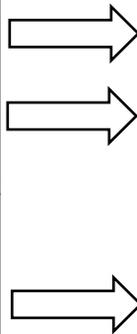
岩沼小学校

- (1) 引き落とし口座は、七十七銀行の口座のみとなります。七十七銀行に口座がない場合については、お手数料をかけますが口座を新規で開設していただくようお願いいたします。
- (2) 預金口座振替依頼書の記入及び届出印の押印をする。

押印

太枠線内に記入します。
※複写ですので強く記入ください

- ① 「預金者」欄に通帳の名義を記入し、届出印を押印
- ② 「契約者」欄にお子様の名前と住所、電話番号（問い合わせがある場合のみ使用します）を記入し、2枚目に押印（①と同じ印鑑でも可）
- ③ 「指定口座」欄に口座情報を記入



- (3) 七十七銀行の窓口に預金口座振替依頼書を提出し、口座の確認を受ける
※口座の確認は七十七銀行のどの支店でも受けることができます。
- (4) 確認後、預金口座振替依頼書が返却されるので、3枚目（左上にお客様用と記載がある）を取り外し、残り（1枚目及び2枚目）を入学式の受付に提出する。3枚目は保護者保管となっておりますので保管をお願いします。